

## Πλαίσιο Οργάνωσης Σχολικής Ζωής

Σχολείο δεν σημαίνει μόνο παροχή γνώσεων και δεξιοτήτων στους μαθητές. Σημαίνει κάτι παραπάνω, την καλλιέργεια του χαρακτήρα και τη διαμόρφωση της προσωπικότητάς τους. Το Σχολείο μας πιστεύει στην άσκηση του διαλόγου, στην αμοιβαία κατανόηση και την καλοπροαίρετη συνεργασία όλων των μελών της σχολικής κοινότητας. Η καλλιέργεια αισθήματος προσωπικής ευθύνης για κάθε θέμα, προωθεί τους παιδαγωγικούς του στόχους και προλαμβάνει δυσάρεστες καταστάσεις για όλους. Για να πετύχει το Σχολείο τα παραπάνω, λειτουργεί με κανόνες η τήρηση των οποίων εδραιώνει τη συλλογικότητά του.

Ωστόσο, σε ελάχιστες περιπτώσεις -αθέλητα ή ηθελημένα- παραβιάζονται από κάποιους μαθητές οι κανόνες του Σχολείου. Για το λόγο αυτό σας υπενθυμίζουμε τον κανονισμό λειτουργίας του, αλλά και τις συνέπειες, τις οποίες μπορεί να επιφέρει η μη τήρησή του.

### ΚΑΝΟΝΕΣ ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑΣ & ΕΜΦΑΝΙΣΗΣ ΜΑΘΗΤΩΝ/ΤΡΙΩΝ

- ✓ Οι μαθητές/τριες πρέπει να προσέχουν την καθαριότητα και την εμφάνισή τους. Η εμφάνιση και η καθαριότητα των μαθητών αποτελεί πρωτίστως θέμα προσωπικής αξιοπρέπειας και αισθητικής καλλιέργειας.
- ✓ Κατά την διάρκεια της παραμονής τους στο Σχολείο πρέπει να έχουν άριστη συμπεριφορά απέναντι στους συμμαθητές και τις συμμαθήτριές τους καθώς και στους καθηγητές τους. Οφείλουν να συνεργάζονται μεταξύ τους και να μην προσβάλλουν ή απειλούν ο ένας τον άλλον. Αν έχουν πρόβλημα με τη συμπεριφορά κάποιου συμμαθητή τους, ζητούν τη μεσολάβηση των καθηγητών τους και δε λύνουν ποτέ τις διαφορές τους με τη βία.

Επισημαίνεται ότι ο λεκτικός, σωματικός και ψυχικός εκφοβισμός, καθώς και γενικά φαινόμενα σχολικής βίας, θεωρούνται σοβαρά παραπτώματα που δυναμιτίζουν την ομαλή λειτουργία του σχολείου και τιμωρούνται, σύμφωνα με τις κυρώσεις που επιβάλλει το Π.Δ. 104/79. Επίσης, ο ευτελισμός της αξιοπρέπειας μαθητών και καθηγητών με ηλεκτρονικά μέσα (κινητά τηλέφωνα, διαδίκτυο, facebook) θεωρείται παράπτωμα.

Την ίδια στάση ευπρέπειας και σεβασμού πρέπει να επιδεικνύουν και όταν βρίσκονται σε περίπατο, εκδρομή, μορφωτική επίσκεψη ή παρακολουθούν σχολικές εορτές. Γενικά σε κάθε ομαδική εκδήλωση οφείλουν να συμπεριφέρονται με σεβασμό στον εαυτό τους, αλλά και σε όσους μόχθησαν για την παρουσίαση της εκάστοτε εκδήλωσης.

Επιπλέον, οι μαθητές/τριες πρέπει να συμπεριφέρονται ευπρεπώς και έξω από το σχολείο. Η εξωσχολική συμπεριφορά τους μπορεί να αποτελέσει αντικείμενο παιδαγωγικού ελέγχου.

- ✓ Απαγορεύεται οι μαθητές/τριες να καλούν εντός του σχολικού χώρου εξωσχολικούς ή να συζητούν στα κάγκελα του προαυλίου και της εισόδου. Η είσοδος στο σχολικό χώρο επιτρέπεται μόνον σε γονείς ή κηδεμόνες των μαθητών, σε σχολικούς φορείς και σε όσους ζητούν, κατόπιν αιτήσεως τους, να ικανοποιηθεί κάποιο αίτημά τους.
- ✓ Δεν επιτρέπεται στους μαθητές να φέρουν μπάλες από το σπίτι τους, για να αποφεύγονται οι τραυματισμοί, οι ζημιές κ.ά. Μόνο κατά τη διάρκεια του μαθήματος της Φυσικής Αγωγής, στο οποίο πρέπει να προσέρχονται με αθλητική περιβολή, μπορούν να παίζουν με τις μπάλες του Σχολείου και πάντοτε υπό την επίβλεψη του Καθηγητή Φυσικής Αγωγής. Σε περίπτωση αδυναμίας συμμετοχής στο μάθημα της Φυσικής Αγωγής, οι μαθητές πρέπει να προσκομίζουν στον καθηγητή Φυσικής Αγωγής ενημερωτικό σημείωμα από τους Γονείς- Κηδεμόνες.
- ✓ Δεν πρέπει να φέρουν μαζί τους πολύτιμα αντικείμενα, ακριβά κοσμήματα, μεγάλα χρηματικά ποσά. Διαφορετικά είναι οι ίδιοι υπεύθυνοι για τυχόν απώλειά τους. Ομοίως, δεν πρέπει να φέρουν επικίνδυνα αντικείμενα.
- ✓ Απαγορεύεται ρητά η οδήγηση ποδηλάτων ή μοτοποδηλάτων στους περιπάτους, τις εκδρομές καθώς και μέσα στο σχολικό χώρο.
- ✓ Η καταδολίευση των εξετάσεων, η αντιγραφή και η υποκλοπή τιμωρούνται σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία. Οποιαδήποτε άλλη συμπεριφορά, ανάλογα με τον βαθμό της παρεκτροπής ή της επικινδυνότητάς της, τιμωρείται και μπορεί να επιφέρει ακόμα και την αλλαγή σχολικού περιβάλλοντος.

### ΠΡΟΣΕΛΕΥΣΗ ΤΩΝ ΜΑΘΗΤΩΝ/ΤΡΙΩΝ ΣΤΟ ΣΧΟΛΕΙΟ

Όλοι οι μαθητές/τριες οφείλουν να προσέρχονται εγκαίρως στο Σχολείο και να παρευρίσκονται με αξιοπρεπή στάση στην παράταξη κατά την ώρα της προσευχής. Τους δίνεται έτσι η δυνατότητα να παρακολουθούν τις ανακοινώσεις οι οποίες γίνονται προς όλους τους μαθητές του Σχολείου. Σε περίπτωση που ο καιρός δεν είναι καλός, η προσευχή γίνεται μέσα στις αίθουσες.

Εάν μαθητής/τρια προσέλθει στο Σχολείο αργοπορημένος/η, για λόγους ανωτέρας βίας, τότε πρέπει να είναι εφοδιασμένος με σημείωμα για την αργοπορία του αυτή, από τους κηδεμόνες του/της το οποίο παραδίδει κατά την είσοδό του στη Διεύθυνση. Σε διαφορετική περίπτωση, πρέπει να ενημερώσει τη Διεύθυνση του Σχολείου, ώστε να ελεγχθεί για την αργοπορία του/της.

## ΕΙΣΟΔΟΣ ΤΩΝ ΜΑΘΗΤΩΝ/ΤΡΙΩΝ ΣΤΗΝ ΑΙΘΟΥΣΑ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ

Προκειμένου να αποφεύγεται η διακοπή των μαθημάτων εξαιτίας της εισόδου στην αίθουσα αργοπορημένων μαθητών, όλοι οι μαθητές/τριες του Σχολείου είναι υποχρεωμένοι/νες να προσέρχονται στο μάθημα το συντομότερο δυνατόν και νωρίτερα από τον διδάσκοντα καθηγητή. Σε αντίθετη περίπτωση, είναι υποχρεωμένοι να προσέλθουν στη Διεύθυνση, για να τους δοθεί γραπτή άδεια εισόδου στην τάξη τους.

Εάν μαθητής/τρια παραμείνει σε χώρους του Σχολείου και δεν προσέλθει στο μάθημα, τότε αμέσως με ευθύνη του Διδάσκοντος ειδοποιείται η Διεύθυνση του Σχολείου, προκειμένου να τον αναζητήσει. Επιπλέον, η αποχώρηση μαθητή/τριας από την τάξη κατά τη διάρκεια του μαθήματος, επιτρέπεται μόνο με την άδεια του διδάσκοντος Καθηγητή.

Για την καλύτερη αξιοποίηση της διδακτικής ώρας:

- ✓ Οι μαθητές/τριες έχουν πάντα μαζί τους τα απαραίτητα βιβλία, τετράδια, φυλλάδια, στυλό, μολύβια, όργανα μαθηματικών και ό,τι άλλο χρειάζεται για την καλή διεξαγωγή του μαθήματος.
- ✓ Παρακολουθούν το μάθημα χωρίς να εμποδίζουν και να ενοχλούν τους συμμαθητές ή τους καθηγητές τους.
- ✓ Με πνεύμα συνεργασίας, αλληλοεκτίμησης, σεβασμού και αμοιβαίας εμπιστοσύνης συμβάλλουν στην άνοδο του επιπέδου μάθησης.

Ειδικότερα, ο απουσιολόγος του τμήματος οφείλει να:

- ✓ παίρνει έγκαιρα το πρωί το απουσιολόγιο και το βιβλίο ύλης από το γραφείο και μετά το τέλος των μαθημάτων να το επιστρέφει.
- ✓ συνεργάζεται με τους καθηγητές που διδάσκουν στο τμήμα του, για την σωστή καταχώρηση και υπογραφή των απουσιών.
- ✓ διατηρεί σε καλή κατάσταση το απουσιολόγιο και το βιβλίο ύλης και να ενημερώνει το τμήμα για τυχόν αλλαγές στο πρόγραμμα.
- ✓ ειδοποιεί τη Διεύθυνση του Σχολείου σε περίπτωση απουσίας καθηγητή.

Οι αίθουσες διδασκαλίας κατά την διάρκεια των διαλειμμάτων κλειδώνουν και οι μαθητές δεν παραμένουν στις αίθουσες διδασκαλίας, στους διαδρόμους των ορόφων και στις σκάλες, αλλά στο προαύλιο του Σχολείου. Η παραμονή τους στις αίθουσες διδασκαλίας επιτρέπεται μόνο στην περίπτωση κακών καιρικών συνθηκών.

## ΑΠΟΧΩΡΗΣΗ ΜΑΘΗΤΩΝ ΑΠΟ ΤΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΠΡΙΝ ΤΟΥΣ ΤΗΝ ΛΗΞΗ ΤΩΝ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ

Προκειμένου να αποχωρήσει μαθητής/τρια πριν από την λήξη των μαθημάτων, απαιτείται για την αποχώρηση αυτή, άδεια από τη Διεύθυνση του Σχολείου (χωρίς να θεωρούνται οι απουσίες δικαιολογημένες) μετά από συνεννόηση με τους κηδεμόνες του/της.

## ΑΥΣΤΗΡΑ ΑΠΑΓΟΡΕΥΟΝΤΑΙ

- ✓ Η αποχώρηση από το Σχολείο χωρίς τη διαδικασία που αναφέρεται παραπάνω.
- ✓ Η έξοδος από τον χώρο του Σχολείου για οποιοδήποτε λόγο κατά τη διάρκεια λειτουργίας του.
- ✓ Η κατοχή κινητού τηλεφώνου εντός του σχολικού χώρου, καθώς και οποιασδήποτε άλλης συσκευής ή/και παιχνιδιού που διαθέτει σύστημα επεξεργασίας δεδομένων, εικόνας και ήχου (π.χ. ρολόι ή στυλό με κρυφή κάμερα), όπως ρητά τονίζεται στην απόφαση Γ2/132328/07-12-2006 του ΥΠ.Ε.Π.Θ., όπως αυτή συμπληρώνεται με βάση την απόφαση 100553/Γ2/04-09-2012 του Υ.ΠΑΙ.Θ.Π.Α. Στην εξαιρετική περίπτωση που μαθητής πρέπει να έχει στην κατοχή του κινητό τηλέφωνο, τότε είναι ο ίδιος υπεύθυνος για τυχόν απώλειά του, υποχρεούται να ενημερώσει σχετικά τη Διεύθυνση του Σχολείου και καθ' όλη τη διάρκεια της παραμονής του εντός του σχολικού χώρου να το έχει εκτός λειτουργίας (όχι αθόρυβο ή σε πτήση) και μέσα στην τσάντα του.
- ✓ Η κατοχή συσκευής που εκπέμπει ακτίνες λέιζερ (Εισαγγελία Ανηλίκων, αρ. πρωτ. 171496/25-7-2018).
- ✓ Το κάπνισμα στους χώρους του Σχολείου, όπως ρητά τονίζεται στην εγκύκλιο Γ2/89/09-01-1990 του ΥΠ.Ε.Π.Θ. καθώς και το ηλεκτρονικό τσιγάρο σύμφωνα με το υπ' αριθμ. 10647/Γ7/08-02-2012 έγγραφο του Υ.Π.Δ.Β.Μ.Θ.
- ✓ Η οποιαδήποτε αναγραφή σε έπιπλα και τοίχους του Σχολείου, λέξεων, φράσεων, συνθημάτων ή συμβόλων (υβριστικών, πολιτικών αλλά και «ανούσιων»), ώστε να μην υποβαθμίζεται η σοβαρότητα του σχολικού χώρου.

## ΣΕΒΑΣΜΟΣ ΤΩΝ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΩΝ ΧΩΡΩΝ & ΕΞΟΠΛΙΣΜΩΝ

Επειδή θεωρούμε ότι είναι δείγμα πολιτισμού να διατηρούμε τους κοινόχρηστους χώρους καθαρούς, ευπρεπείς και περιποιημένους, το Σχολείο ζητεί από όλους τους μαθητές/τριες να σέβονται και να φροντίζουν την καθαριότητά του. Να μεριμνούν ώστε τα άχρηστα αντικείμενα να συγκεντρώνονται στα δοχεία απορριμμάτων που βρίσκονται στους χώρους του Σχολείου και να μην απορρίπτουν αντικείμενα στις λεκάνες της τουαλέτας διότι βουλώνουν.

Οι ζημιές – φθορές που προκαλούνται σε εγκαταστάσεις, χώρους, όργανα και γενικά στην περιουσία του Σχολείου από αποδεδειγμένη κακή πρόθεση μαθητών/τριών, αποκαθίστανται και η αποκατάσταση **βαρύνει οικονομικά τους κηδεμόνες αυτών που τις προκαλούν.**

## ΠΟΙΝΕΣ

Οι πράξεις των μαθητών/τριών που δε συνάδουν με την κείμενη νομοθεσία και τον παρόν Πλαίσιο Οργάνωσης Σχολικής Ζωής, θα ελέγχονται και θα επιβάλλονται κυρώσεις. Ενδεικτικά αναφέρουμε πως:

- ✓ Η αποχώρηση μαθητή/τριας από το μάθημα ή το Σχολείο χωρίς άδεια, θα διευθετείται από τον Διευθυντή ή/και το Σύλλογο Διδασκόντων του Σχολείου με το ερώτημα της **ημερήσιας αποβολής**.
- ✓ Τον χειρισμό των παραβατικών συμπεριφορών με συνέπεια τις επαναλαμβανόμενες ωριαίες αποβολές, θα αναλαμβάνει ο ίδιος ο Διευθυντής του Σχολείου, ώστε η τρίτη (3<sup>η</sup>) απομάκρυνση από την αίθουσα διδασκαλίας του ίδιου μαθητή, να επισύρει ποινή πιθανώς **μεγαλύτερη της ωριαίας αποβολής**.
- ✓ Η χρήση κινητού τηλεφώνου από τους/τις μαθητές/τριες στους χώρους του Σχολείου κατά τη διάρκεια λειτουργίας του, θα επισύρει ανάλογα με τη σοβαρότητα και τη συχνότητα της περίπτωσης, κλιμακούμενες ποινές που θα φθάνουν και την **πολυήμερη αποβολή**. Σε κάθε περίπτωση, το κινητό θα αφαιρείται και θα παραδίδεται μόνο στον κηδεμόνα του/της μαθητή/τριας.
- ✓ Η ανάρμοστη συμπεριφορά, ο δια ζώσης λεκτικός, σωματικός και ψυχικός εκφοβισμός (bullying) καθώς και ο ψηφιακός εκφοβισμός (cyberbullying) θα αντιμετωπίζονται εν τη γενέσει τους και με τη δέουσα αυστηρότητα αναλόγως της κρισιμότητάς τους.

## ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΜΑΘΗΤΩΝ ΣΤΙΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ

- ✓ Για τη συμμετοχή των μαθητών/τριών στις δραστηριότητες του Σχολείου, εκτός των ημερήσιων περιπάτων οι οποίοι πραγματοποιούνται πεζή, οι κηδεμόνες τους θα ενημερώνονται με επιστολή του Σχολείου και, εφόσον επιθυμούν την συμμετοχή των κηδεμονευομένων από αυτούς μαθητών/τριών στην δραστηριότητα, θα συγκατατίθενται γι' αυτό ενυπόγραφα. Σημειώστε ότι εκτός από το μάθημα, οι κοινωνικές, αθλητικές εκδηλώσεις και οι εκπαιδευτικές επισκέψεις είναι μέρος της σχολικής ζωής και οι γονείς πρέπει να παρακινούν τους μαθητές να παίρνουν μέρος σε αυτές.
- ✓ Στους συμμετέχοντες στις σχολικές δραστηριότητες, δεν καταγράφονται απουσίες. Γι' αυτό ο υπεύθυνος καθηγητής της δραστηριότητας συντάσσει σχετική κατάσταση στην οποία καταγράφονται οι συμμετέχοντες μαθητές. Η κατάσταση αυτή παραδίδεται στη Διεύθυνση του Σχολείου η οποία στη συνέχεια την αναπαράγει και την προωθεί στις αίθουσες διδασκαλίας των μαθητών που συμμετέχουν στην δραστηριότητα.
- ✓ Βάσει της Υ.Α. 33120/ΓΔ4/28-02-2017 οι μαθητές που δε λαμβάνουν μέρος σε μια επίσκεψη-δραστηριότητα, παραμένουν στο Σχολείο όπου γίνεται μάθημα με ειδικά διαμορφωμένο πρόγραμμα ή λαμβάνουν μέρος σε δραστηριότητες τις οποίες αποφασίζει ο Σύλλογος Διδασκόντων.

## ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΜΑΘΗΤΩΝ/ΤΡΙΩΝ

Για την υποστήριξη των μαθητών σε θέματα σχολικής βίας, συμβουλευτικής και εκπαιδευτικών ή ψυχοκοινωνικών ζητημάτων, θα συσταθεί Επιτροπή Διεπιστημονικής Εκπαιδευτικής Αξιολόγησης και Υποστήριξης (Ε.Δ.Ε.Α.Υ.), με μέλη τον Διευθυντή του Σχολείου, έναν εκπαιδευτικό δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης με εξειδίκευση στην Ειδική Αγωγή & Εκπαίδευση (Ε.Α.Ε.), έναν ψυχολόγο, έναν κοινωνικό λειτουργό και τους υπεύθυνους εκπαιδευτικούς των τμημάτων. Την απαραίτητη συνδρομή στην Επιτροπή θα παρέχει το νεοσυσταθέν Κέντρο Εκπαιδευτικής και Συμβουλευτικής Υποστήριξης (Κ.Ε.Σ.Υ.) της Α' Δ.Δ.Ε. Αθήνας, το οποίο είναι υπεύθυνο και για τον επαγγελματικό προσανατολισμό των παιδιών μας.

Υπηρεσίες από ειδικούς σε θέματα εφηβικής υγείας, χωρίς οικονομική επιβάρυνση παρέχονται από τη μονάδα Εφηβικής Υγείας στο παράρτημα της Β' Παιδιατρικής Κλινικής του Νοσοκομείου Παιδών, Μεσογείων 24 (τηλ. 2107710824), καθώς και από το Κοινωνικό Ιατρείο Αλληλεγγύης Αθήνας, Ικτινίου 2 και Κλεισθένους (τηλ. 2103802037).

Για περισσότερες και ειδικότερες πληροφορίες παρακαλούμε να επικοινωνείτε με τη Διεύθυνση του Σχολείου κατά τις ημέρες και ώρες λειτουργίας του.

## ΕΓΓΡΑΦΗ ΜΑΘΗΤΩΝ

### ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ ΣΧΟΛΕΙΟΥ ΜΕ ΤΟΥΣ ΚΗΔΕΜΟΝΕΣ ΤΩΝ ΜΑΘΗΤΩΝ ΚΑΙ ΜΑΘΗΤΡΙΩΝ

Με την έναρξη του σχολικού έτους, κάθε γονέας – κηδεμόνας υποχρεούται να προσέλθει στο Σχολείο το συντομότερο δυνατό για να ολοκληρώσει την εγγραφή του/της μαθητή/τριας που κηδεμονεύει, να υποβάλει Υπεύθυνη Δήλωση Κηδεμονίας και να ενημερώσει το Σχολείο με κάθε στοιχείο που εκτιμά ότι του παρέχει τη δυνατότητα να έχει άμεση επικοινωνία μαζί του, όταν αυτό απαιτηθεί. Ενδεικτικά αναφέρουμε ότι πρέπει το Σχολείο να γνωρίζει:

- ✓ Τη διεύθυνση μόνιμης κατοικίας.
- ✓ Τον αριθμό τηλεφώνου μόνιμης κατοικίας και εργασίας.
- ✓ Τους αριθμούς κινητών τηλεφώνων.
- ✓ Τη μέθοδο που επιθυμεί για να ενημερώνεται σε θέματα φοίτησης του τέκνου του (SMS ή email)
- ✓ Την οικογενειακή του κατάσταση.

Τέλος επισημαίνουμε την ανάγκη:

- ✓ Να ενημερώνεται το Σχολείο για κάθε μεταβολή των στοιχείων αυτών.
- ✓ Οι κηδεμόνες των μαθητών/τριών της Α' τάξης να προσκομίσουν συμπληρωμένο από γιατρό το Ατομικό Δελτίο Υγείας του μαθητή/τριας. Αν τα παραπάνω δεν προσκομιστούν εντός του Σεπτεμβρίου, ο καθηγητής Φυσικής Αγωγής είναι υποχρεωμένος να απαγορεύσει τη συμμετοχή των μαθητών/τριών αυτών στο μάθημά του (αρ. 10 της Φ.6/304/75662/Γ1/15-05-2014).
- ✓ Να προσκομίζεται κάθε πιστοποιητικό που θα ζητείται για την ορθή καταχώρηση των στοιχείων των μαθητών στα αρχεία του Σχολείου (π.χ. Πιστοποιητικό Οικογενειακής Κατάστασης μεταφρασμένο, αν έχει εκδοθεί στο εξωτερικό).
- ✓ Να προσκομίζεται κάθε άλλο έγγραφο που σας ζητείται για την ομαλή λειτουργία του Σχολείου, όπως Υπεύθυνες Δηλώσεις για την ανάρτηση φωτογραφιών στην ιστοσελίδα του Σχολείου και την αποχώρηση των μαθητών/τριών νωρίτερα του κανονικού, εξαιτίας τροποποίησης του Ωρολογίου Προγράμματος.
- ✓ Να παρακολουθείται στενά η πρόοδος των μαθητών/τριών με συχνές επισκέψεις των γονέων στο Σχολείο κατά την ημέρα ενημέρωσης που θα σας γνωστοποιηθεί εν ευθέτω χρόνω.

#### ΜΕΤΕΓΓΡΑΦΕΣ ΜΑΘΗΤΩΝ/ΤΡΙΩΝ

Οι μαθητές/τριες από την έναρξη του διδακτικού έτους έως και τη λήξη του Α' τετραμήνου, έχουν δικαίωμα μετεγγραφούν σε άλλα σχολεία της ίδιας βαθμίδας, εφόσον συντρέχουν οι λόγοι που καθορίζει η σχετική προς τούτο νομοθεσία. Οι μετεγγραφές πραγματοποιούνται από τα αρμόδια σχολεία κατόπιν αίτησης των κηδεμόνων των μαθητών.

Η καταληκτική ημερομηνία μετεγγραφής είναι δυνατόν να παραταθεί έως και 10 ημέρες πριν τη λήξη των μαθημάτων, μετά από έγκριση των Προϊσταμένων Αρχών και εφόσον συντρέχουν ειδικοί λόγοι.

#### ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΦΟΙΤΗΣΗΣ ΤΩΝ ΜΑΘΗΤΩΝ/ΤΡΙΩΝ

Για την τακτική παρακολούθηση της φοίτησης των μαθητών/τριών την ευθύνη έχουν εξολοκλήρου οι κηδεμόνες τους. (αρ 25 του Π.Δ. 104/1979 όπως αντικαταστάθηκε από το αρ.3 του Π.Δ. 485/83).

Σύμφωνα με το άρθρο 29 της Υπουργικής Απόφασης 10645/ΓΔ4/22-01-2018:

- ✓ Οι απουσίες δε διακρίνονται πλέον σε δικαιολογημένες και αδικαιολόγητες.
- ✓ Αν απουσιάσει μαθητής/τρια, ο κηδεμόνας οφείλει να γνωστοποιεί άμεσα στο Σχολείο, τους λόγους της απουσίας του/της.
- ✓ Οι Υπεύθυνοι των τμημάτων θα ενημερώνουν με κάθε πρόσφορο μέσο τους κηδεμόνες (τηλεφώνημα, μήνυμα σταλμένο από λογαριασμό του Σχολείου στο ηλεκτρονικό ταχυδρομείο ή στο κινητό τηλέφωνο των γονέων/κηδεμόνων, επιστολή) και να φροντίζουν να πληροφορούνται τους λόγους απουσίας των μαθητών/τριών. Η ενημέρωση αυτή θα γίνεται για κάθε ημέρα απουσίας εντός της εβδομάδας που σημειώθηκε.
- ✓ Σε περίπτωση που μαθητής/τρια έχει απουσιάσει τρεις (3) συνεχόμενες ημέρες ή πραγματοποιήσει τριάντα (30) συνολικά απουσίες, ο Υπεύθυνος του τμήματος επικοινωνεί άμεσα με τους γονείς/κηδεμόνες του/της μαθητή/τριας (με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, SMS ή με επιστολή), πληροφορείται τον λόγο των απουσιών και ενημερώνει τον Διευθυντή του Σχολείου. Μετά την πρώτη ενημέρωση των γονέων/κηδεμόνων, σύμφωνα με τα παραπάνω, ο Υπεύθυνος τμήματος τους ενημερώνει τις πρώτες πέντε (5) εργάσιμες ημέρες κάθε μήνα, εφόσον υπάρχει μεταβολή στον συνολικό αριθμό απουσιών.

#### ΜΗ ΠΡΟΣΜΕΤΡΗΣΗ ΑΠΟΥΣΙΩΝ

Σε ειδικές περιπτώσεις παθήσεων ή έκτακτων περιστατικών (ατυχημάτων), οι κηδεμόνες δύνανται να αιτηθούν τη μη προσμέτρηση των απουσιών του τέκνου τους, προσκομίζοντας σχετική γνωμάτευση νοσοκομείου (υπάρχει σχετικό έντυπο στη Γραμματεία του Σχολείου), την οποία υπογράφει ο Δ/ντής της κλινικής (έως 24 ημέρες για σοβαρά νοσήματα και έως 20 ημέρες εξαιτίας σοβαρών επειγόντων περιστατικών).

Ανάλογα με τα προβλήματα υγείας των μαθητών/τριών, τους δίνεται η δυνατότητα να χαρακτηρισθούν ως «κατ' ιδίαν διδαχθέντες», οπότε γι' αυτούς ισχύουν ειδικότερες διατάξεις και όχι όσα αναφέρονται παρακάτω σχετικά με τις συνέπειες των απουσιών.

#### ΑΠΟΥΣΙΕΣ ΜΑΘΗΤΩΝ/ΤΡΙΩΝ - ΣΥΝΕΠΕΙΕΣ ΣΤΟΝ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΜΟ ΤΗΣ ΦΟΙΤΗΣΗΣ

- ✓ **Επαρκής** χαρακτηρίζεται η φοίτηση μαθητών/τριών εφόσον το σύνολο των απουσιών του/της δεν υπερβαίνει τις εκατόν δεκατέσσερις (114).
- ✓ **Ανεπαρκής** χαρακτηρίζεται η φοίτηση μαθητή/τριας που σημείωσε πάνω από εκατόν δεκατέσσερις (114) απουσίες. Οι μαθητές/τριες των οποίων η φοίτηση χαρακτηρίζεται ανεπαρκής είναι υποχρεωμένοι/ες να επαναλάβουν τη φοίτηση τους στην ίδια τάξη.

#### ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΩΝ ΜΑΘΗΤΩΝ - ΜΑΘΗΤΡΙΩΝ

Η αξιολόγηση των μαθητών/τριών κατά την διάρκεια της φοίτησής τους στο Γυμνάσιο προκύπτει από :

- ✓ Την καθημερινή προφορική εξέταση και τη συμμετοχή τους στη διδακτική – μαθησιακή διαδικασία.
- ✓ Τις ολιγόλεπτες μη προειδοποιημένες γραπτές διαδικασίες (έως τρεις ανά μάθημα για κάθε τετράμηνο).
- ✓ Τις ωριαίες υποχρεωτικές γραπτές ανακεφαλαιωτικές δοκιμασίες οι οποίες γίνονται με προειδοποίηση των μαθητών/τριών και στα παρακάτω μαθήματα:
  - Στα μαθήματα της Ομάδας Α' (Νεοελληνική Γλώσσα και Γραμματεία, Μαθηματικά, Φυσική και Ιστορία) διενεργείται μόνο μια ωριαία γραπτή δοκιμασία κατά τη διάρκεια του πρώτου τετραμήνου.
  - Στα μαθήματα της Ομάδας Β' (Αρχαία Ελληνική Γλώσσα και Γραμματεία, Χημεία, Βιολογία, Γεωλογία-Γεωγραφία, Κοινωνική και Πολιτική Αγωγή, Θρησκευτικά, Αγγλικά, δεύτερη Ξένη Γλώσσα και Οικιακή Οικονομία) διενεργείται μία ωριαία γραπτή δοκιμασία κατά τη διάρκεια του πρώτου τετραμήνου και μία κατά τη διάρκεια του δεύτερου τετραμήνου. Κατά το δεύτερο τετράμηνο ο διδάσκων μάθημα της Β' Ομάδας δύναται να επιλέξει, αντί της διεξαγωγής ωριαίας γραπτής δοκιμασίας σε κάποιο τμήμα ή κάποια τμήματα, την ανάθεση μιας συνθετικής δημιουργικής εργασίας μικρής έκτασης στους μαθητές του τμήματος ή των τμημάτων.
  - Στα μαθήματα της τρίτης ομάδας (Τεχνολογία - Πληροφορική, Μουσική – Καλλιτεχνικά και Φυσική Αγωγή) δε διενεργείται καμιά ωριαία γραπτή δοκιμασία.
- ✓ Τις εργασίες που πραγματοποιούν οι μαθητές/τριες στο Σχολείο ή στο σπίτι τους στο πλαίσιο της καθημερινής διδακτικής εργασίας.
- ✓ Τις συνθετικές δημιουργικές εργασίες (ατομικές ή ομαδικές).
- ✓ Τις γραπτές ανακεφαλαιωτικές εξετάσεις του Ιουνίου στα μαθήματα της Ομάδας Α'.

Ειδικά σας ενημερώνουμε για τη δυνατότητα που δίνεται στους μαθητές/τριες μας να εξετάζονται προφορικά, όταν παρουσιάζουν ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες καθώς και μόνιμες ή προσωρινές σωματικές αδυναμίες. Βεβαίως, σε αυτές τις περιπτώσεις απαιτείται γνωμάτευση από Κ.Ε.Σ.Υ. ή πιστοποιημένο τμήμα νοσοκομείου.

Σημειώστε πως το 1<sup>ο</sup> τετράμηνο διαρκεί μέχρι τις 20 Ιανουαρίου και το 2<sup>ο</sup> μέχρι τις 31 Μαΐου κάθε σχολικού έτους και πως μετά τη σταθεροποίηση του Ωρολογίου Προγράμματος, θα σας γνωστοποιηθεί μια συγκεκριμένη ημέρα της εβδομάδας, κατά την οποία όλοι οι Διδάσκοντες θα είναι σε θέση να σας ενημερώνουν για την επίδοση των μαθητών/τριών που κηδεμονεύετε.

#### ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΠΡΟΑΓΩΓΙΚΩΝ & ΑΠΟΛΥΤΗΡΙΩΝ ΕΞΕΤΑΣΕΩΝ ΠΡΟΑΓΩΓΗ & ΑΠΟΛΥΣΗ ΜΑΘΗΤΩΝ/ΤΡΙΩΝ

Οι μαθητές/τριες που η φοίτησή τους χαρακτηριστεί **επαρκής**, οφείλουν να προσέλθουν στην πρώτη εξεταστική περίοδο των γραπτών ανακεφαλαιωτικών εξετάσεων που θα διεξαχθούν στα μαθήματα της Α' Ομάδας (Μαθηματικά, Φυσική, Γλώσσα-Λογοτεχνία & Ιστορία) κατά τις πρώτες ημέρες του Ιουνίου.

Ο/Η μαθητής/τρια κρίνεται **άξιος/α προαγωγής ή απόλυσης**, όταν μετά το πέρας της 1<sup>ης</sup> εξεταστικής περιόδου:

- i) έχει σε **κάθε** μάθημα βαθμό ετήσιας επίδοσης **τουλάχιστον δέκα (10)** ή
- ii) όταν έχει **γενικό μέσο όρο** βαθμών ετήσιας επίδοσης **τουλάχιστον δεκατρία (13)**.

Ειδικά οι μαθητές/τριες της **μουσουλμανικής μειονότητας της Θράκης**, προάγονται από τάξη σε τάξη και απολύονται από το Γυμνάσιο, εφόσον **σε καθένα από τα μαθήματα των Αρχαίων και των Νέων Ελληνικών έχουν βαθμό τουλάχιστον 8, σε κάθε άλλο μάθημα βαθμό τουλάχιστον 10 και γενικό μέσο όρο βαθμολογίας τουλάχιστον 10**.

Αν δεν πληρούται η παραπάνω προϋπόθεση προαγωγής ή απόλυσης για τους μαθητές/τριες της μουσουλμανικής μειονότητας της Θράκης ή τουλάχιστον μία εκ των δύο παραπάνω προϋποθέσεων προαγωγής ή απόλυσης για τους/τις υπόλοιπους/ες μαθητές/τριες, ο/η μαθητής/τρια παραπέμπεται σε επαναληπτική εξέταση σε **όλα** τα μαθήματα που ο βαθμός ετήσιας επίδοσης είναι **μικρότερος από δέκα (10)**. Οι επαναληπτικές εξετάσεις διεξάγονται κατά το 3<sup>ο</sup> δεκαήμερο του Ιουνίου (2<sup>η</sup> εξεταστική περίοδος).

Οι επαναληπτικές εξετάσεις διενεργούνται **προφορικά & γραπτά** στα μαθήματα της **Α' Ομάδας** και **μόνο προφορικά** στα μαθήματα των Ομάδων **Β' & Γ'**.

Για τους μαθητές που έχουν υποχρέωση να προσέλθουν στις επαναληπτικές εξετάσεις, καταρτίζεται πρόγραμμα υποστηρικτικής διδασκαλίας πέντε (5) έως δέκα (10) ωρών για κάθε μάθημα των ομάδων Α' και Β'.

Ο/Η μαθητής/τρια μετά το πέρας της 2<sup>ης</sup> εξεταστικής περιόδου, κρίνεται **άξιος/α προαγωγής ή απόλυσης** σύμφωνα με τα ισχύοντα κατά την 1<sup>η</sup> εξεταστική περίοδο.

Δικαίωμα για 3<sup>η</sup> εξεταστική περίοδο τον Σεπτέμβριο, έχουν **μόνο** οι μαθητές/τριες της Γ' τάξης, καθώς και οι κατ' ιδίαν διδαχθέντες.

Αξιοσημείωτα επίσης είναι τα παρακάτω:

- μαθητής/τρια που θα **απουσιάσει αδικαιολόγητα** σε γραπτή ανακεφαλαιωτική εξέταση ή θα **προσέλθει μετά την ανακοίνωση των θεμάτων**, δε θα γίνεται δεκτός/ή σε αυτήν και θα βαθμολογηθεί από τον Σύλλογο Διδασκόντων με τον βαθμό **ένα (01)**.

- μαθητής/τρια που θα απουσιάσει δικαιολογημένα σε γραπτή ανακεφαλαιωτική εξέταση, πρέπει να προσέλθει για εξέταση στο 1<sup>ο</sup> δεκαήμερο του Ιουνίου, μετά από τηλεφωνική επικοινωνία-συνεννόηση με τη Διεύθυνση του Σχολείου.
- οι μαθητές/τριες κατά την είσοδο τους στην αίθουσα της εξέτασης, δεν επιτρέπεται να φέρουν μαζί τους βιβλία, τετράδια, σημειώσεις, κινητά τηλέφωνα, υπολογιστικές μηχανές, ηλεκτρονικά μέσα μετάδοσης πληροφοριών ή άλλα αντικείμενα, εκτός από αυτά που επιτρέπει ο οικείος Σύλλογος Διδασκόντων (π.χ. γεωμετρικά όργανα). Επίσης, δεν επιτρέπεται η χρήση διορθωτικού (blanco).

Τέλος, σημειώστε ότι:

- ✓ Το ημερήσιο πρόγραμμα μαθημάτων μπορεί να αλλάζει χωρίς προειδοποίηση, για να εξυπηρετηθεί η λειτουργία του Σχολείου.
- ✓ Σε περίπτωση που μαθητής τιμωρηθεί με ημερήσια ή πολυήμερη αποβολή, προσέρχεται κανονικά στο Σχολείο και μπορεί με τη σύμφωνη γνώμη των Καθηγητών του να παρακολουθήσει τα μαθήματα.
- ✓ Για κάθε απόκλιση από τον παραπάνω κανονισμό ή για οποιοδήποτε θέμα προκύψει που δεν αναφέρεται στον κανονισμό αυτό, ο Σύλλογος των Διδασκόντων του Σχολείου και η Διεύθυνση επιφυλάσσονται να επιβάλλουν παιδαγωγικό έλεγχο και ποινές, όπως ορίζουν οι κείμενες διατάξεις.
- ✓ Το ωρολόγιο πρόγραμμα λειτουργίας του Σχολείου είναι:

<b>Ωράριο Λειτουργίας 63<sup>ου</sup> Γυμνασίου Αθηνών</b>	
<b>Ώρα - Διάλειμμα</b>	<b>Διάρκεια</b>
1η ΩΡΑ	08:15' - 09:00'
1ο ΔΙΑΛΕΙΜΜΑ	09:00' - 09:05'
2η ΩΡΑ	09:05' - 09:50'
2ο ΔΙΑΛΕΙΜΜΑ	09:50' - 10:00'
3η ΩΡΑ	10:00' - 10:45'
3ο ΔΙΑΛΕΙΜΜΑ	10:45' - 10:55'
4η ΩΡΑ	10:55' - 11:35'
4ο ΔΙΑΛΕΙΜΜΑ	11:35' - 11:45'
5η ΩΡΑ	11:45' - 12:25'
5ο ΔΙΑΛΕΙΜΜΑ	12:25' - 12:35'
6η ΩΡΑ	12:35' - 13:15'
6ο ΔΙΑΛΕΙΜΜΑ	13:15' - 13:20'
7η ΩΡΑ	13:20' - 14:00'

ΚΑΛΗ ΣΧΟΛΙΚΗ ΧΡΟΝΙΑ  
Από την Διεύθυνση & το Σύλλογο Διδασκόντων  
του 63<sup>ου</sup> Γυμνασίου Αθηνών